

## 市有施設における感染防止対策（チェックリスト）

項 目		チェック内容	施設の具体的対応
現状のリスク評価	接触感染のリスク評価	<input checked="" type="checkbox"/> 他者と共有する物品やドアノブなど手が触れる場所と頻度を特定 <input checked="" type="checkbox"/> 高頻度接触部位（テーブル、椅子の背もたれ、ドアノブ、電気のスイッチ、電話、キーボード、タブレット、タッチパネル、レジ、蛇口、手すり・つり革、エレベーターのボタンなど）には特に注意	高頻度接触部位の清掃強化
	飛沫感染のリスク評価	<input checked="" type="checkbox"/> 換気の状態を考慮しつつ、人と人の距離がどの程度維持できるか、施設内で大声などを出す場がどこにあるかなどを評価	該当箇所を特定し入館制限を設ける
基本的な留意点		<input checked="" type="checkbox"/> できるだけ人との接触を避け、対人距離を確保（できるだけ2mを目安。） <input checked="" type="checkbox"/> 感染防止のための入館者の整理（密にならないように対応。発熱又はその他の感冒様症状を呈している者の入館制限を含む） <input checked="" type="checkbox"/> 入口及び施設内の手指の消毒設備の設置 <input checked="" type="checkbox"/> マスクの着用（職員及び入館者に対する周知） <input checked="" type="checkbox"/> マスク・タオル・水筒持参の表示（入館者に対する周知） <input checked="" type="checkbox"/> 施設の換気（窓開け、換気扇、扇風機等） <input checked="" type="checkbox"/> 施設の消毒	<ul style="list-style-type: none"> <li>発熱又は風邪の症状がある方の入館制限の周知</li> <li>入口及び館内にアルコールの消毒液設置</li> <li>職員のマスクの着用の徹底、マスク着用の入館者への周知</li> <li>定期的な換気の実施</li> <li>施設全体の清掃強化</li> </ul>
入館制限		<input checked="" type="checkbox"/> 施設の面積・構造等に応じた、具体的な入館制限の基準の設定 <input checked="" type="checkbox"/> 入館制限について市民の理解が得られるよう丁寧な説明（ホームページ等での周知、当日の呼び掛けなど）	<ul style="list-style-type: none"> <li>入館制限については、時間制限及び人数制限を設け、利用者退出後の入れ替え時間に清掃等を行う。</li> </ul> <b>【時間制限】</b> ① 9時～11時 ② 12時～14時 ③ 15時～17時 <b>【人数制限】</b> 上記各回の人数を1人あたり3.14㎡確保できるよう施設の規模に応じて人数制限をかける。 <ul style="list-style-type: none"> <li>入館制限について、市民への周知を行い、当日も丁寧な説明を行う</li> </ul>
(症状のある人の入館制限)		<input checked="" type="checkbox"/> 発熱や軽度であっても咳・咽頭痛などの症状がある人は入館しないよう呼び掛け。状況によっては、発熱者を体温計などで特定し入館を制限 <input checked="" type="checkbox"/> 万が一感染が発生した場合に備え、個人情報の取扱に十分注意しながら、入館者等の名簿を適正に管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>発熱又は風邪の症状がある方の入館制限の周知</li> <li>入館時の名簿を適正に管理（金庫内保管、期限後シュレッダー処分）</li> </ul>
共用物品・設備の消毒等		<input checked="" type="checkbox"/> 他人と共用する物品や手が頻りに触れる箇所を工夫して最低限にする。 <input checked="" type="checkbox"/> 複数の人の手が触れる場所を適宜消毒。特に、手や口が触れるものは、適切に洗浄消毒するなど特段の対応を実施	<ul style="list-style-type: none"> <li>該当箇所の清掃強化</li> <li>限定したおもちゃや図書等の使用</li> <li>使用済のおもちゃや図書は、入れ替え時間に消毒を行う</li> </ul>
受付窓口等		<input checked="" type="checkbox"/> 受付窓口など、人と人が対面する場所は、アクリル板・透明ビニールカーテンなどで遮蔽	<ul style="list-style-type: none"> <li>受付窓口に透明ビニールカーテン等に設置し、遮蔽</li> </ul>
トイレ		<input checked="" type="checkbox"/> 便器内は、通常の清掃 <input checked="" type="checkbox"/> 不特定多数が接触する場所は、清拭消毒を実施 <input checked="" type="checkbox"/> トイレの蓋を閉めて汚物を流すよう表示 <input checked="" type="checkbox"/> 個人用のタオル持参の表示	<ul style="list-style-type: none"> <li>便器内の通常清掃の実施</li> <li>該当箇所の清掃強化</li> <li>トイレ内へ蓋を閉めて汚物を流すよう掲示</li> <li>個人用のタオル持参の周知</li> </ul>
休憩スペース		<input checked="" type="checkbox"/> 一度に休憩する人数を減らし、対面で食事や会話をしないようにする。 <input checked="" type="checkbox"/> 休憩スペースは、常時換気することに努める。 <input checked="" type="checkbox"/> 共有する物品(テーブル、いす等)は、定期的に消毒	<ul style="list-style-type: none"> <li>当面の間、飲食コーナーの撤廃</li> <li>テーブル、いすの数を減らす</li> <li>テーブル、いすについても入れ替え時間に消毒を行う</li> </ul>
ゴミの廃棄		<input checked="" type="checkbox"/> 鼻水、唾液などが付いたごみは、ビニール袋に入れて密閉して縛る <input checked="" type="checkbox"/> ゴミを回収する人は、マスクや手袋を着用 <input checked="" type="checkbox"/> マスクや手袋を脱いだ後は、必ず石鹸と流水で手洗い	<ul style="list-style-type: none"> <li>左記について職員に周知し、徹底</li> </ul>
清掃・消毒		<input checked="" type="checkbox"/> 市販の界面活性剤含有の洗浄剤や漂白剤を用いて清掃 <input checked="" type="checkbox"/> 通常の清掃後に、不特定多数が触れる環境表面を、始業前、始業後に清拭消毒 <input checked="" type="checkbox"/> 手が触れることがない床や壁は、通常の清掃	<ul style="list-style-type: none"> <li>左記について職員に周知し、徹底</li> </ul>
個々の職員の対応		<input checked="" type="checkbox"/> ユニフォームや衣服はこまめに洗濯 <input checked="" type="checkbox"/> 手洗いや手指消毒の徹底 <input checked="" type="checkbox"/> マスク着用を励行	<ul style="list-style-type: none"> <li>ユニフォーム等はこまめに洗濯</li> <li>手洗いや手指消毒の徹底</li> <li>全職員のマスク着用の徹底</li> </ul>